ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1.TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL	X	INFORME FINAL	
Cuota Número 1			

2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4162.010.26.1.1415-2025
Nombre completo del contratista: JOHN EDINSON ORTEGA LONDOÑO
Documento de identificación: 1.130.605.207
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION
Objeto del contrato: Prestación de sevicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado" Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali" BP -26005288.

3.INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 20/may/2025	Fecha terminación 31/jul/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de OCHO MILLONES CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($8.055.000)
Adición: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$8.055.000	$2.685.000	$0	$5.370.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1071458110 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8822863962 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 03/05/2025 Periodo de pago de la seguridad social: ABRIL 2025

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta seguridad social del mes de abril de 2025 para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5.INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.1415-2025

1. Apoyar y asistir en la operación técnica y logística para el desarrollo de las actividades del proyecto, liderando acciones para la iniciación y formación deportiva y demás actividades del proyecto, mediante la realización de tareas de apoyo en los procesos administrativos y operativos del proyecto o área de fomento.

 Organizó la implementación deportiva en la bodega de nuestro programa Deporvida, dejando el espacio adecuado si es necesario para generar un ambiente significativo donde se evidencie el compromiso por parte de nuestro espacio de trabajo a la hora de la entrega de la implementación deportiva a nuestros monitores.

2. Apoyar en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual.

 Apoyó la participación en la ciudadela de la alegría en el corregimiento de la buitrera y el seguimiento del control de las actividades a realizar en la jornada para nuestros participantes donde debemos asegurar que todos los niños y jóvenes puedan ser partícipes de la entrega de los kits por parte del área de fomento.

3. Brindar apoyo en la convocatoria y asistencia a reuniones requeridas por el Programa y las propias que sean requeridas.

 Organizó la programación de la mesa de trabajo del programa Deporvida, considerando la disponibilidad del equipo técnico y psicosocial, reservando el espacio del salón de hockey adecuado para trabajar en equipo donde se demostró la colaboración por parte de todos y lograr lo que se propuso con esta jornada laboral.

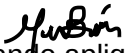
4. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual

 Organizó las actas de entrega que estén debidamente diligenciadas y en el formato adecuado, para Solicitar firmas pendientes de los monitores en las diferentes actas sobre las disciplinas deportivas si es necesario.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1iEh9h40MseWwycb9MomvyxhjlTzRytvi

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reporta recomendaciones para el presente período
7.FIRMAS RESPONSABLES
 Nombre y firma del Supervisor TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA _____  Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali,28/may/2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.